**ОБЪЯВЛЕНИЕ (ИНФОРМАЦИЯ) О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА**

В соответствии с приказом Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Камчатскому краю (далее – Камчатстат) от 30 октября 2018 № 395/к проводится конкурс на включение в кадровый резерв для замещения следующих вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в Камчатстате:

|  |  |
| --- | --- |
| Группадолжностей | Структурное подразделение Камчатстата |
| **Ведущая:**категория «руководители»*- начальник отдела;**- заместитель начальника отдела***Старшая:**категория «Специалисты»*- главный специалист-эксперт;**- ведущий специалист-эксперт;**- специалист-эксперт* | Отдел сводных статистических работ и региональных счетов |
| Отдел статистики цен, финансов и уровня жизни |
| Отдел статистики предприятий, сельского хозяйства, ведения Статрегистра и общероссийских классификаторов |
| Отдел статистики торговли, услуг и инвестиций |
| Отдел статистики труда и населения |
| Отдел информационных технологий |
| Административный отдел |
| Финансово-экономический отдел |
|  |

**Предъявляемые требования к претендентам на участие в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы**

**Категория «руководители» ведущей группы должностей**

**Профессиональные знания:** Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, служебных документов, регулирующих порядок составления и представления статистической отчетности (унифицированные формы государственной статистической отчетности), соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей и полномочий, основных позиций прикладной статистики и анализа статистических данных, государственного управления, основ управления и организации труда, процесса прохождения гражданской службы, норм делового общения, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, служебного распорядка Камчатстата, основ делопроизводства, порядка работы со служебной и секретной информацией, правил охраны труда и противопожарной безопасности.

**Профессиональные навыки:** организации и координации осуществления функций Камчатстата по отдельным вопросам сфер его деятельности, оперативного принятия и реализации управленческих решений, ведения деловых переговоров, взаимодействия с другими ведомствами, государственными органами, представителями субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений, стимулирования достижения результатов, требовательности, публичного выступления, владения конструктивной критикой, учета мнения коллег и подчиненных, подбора и расстановки кадров, делегирования полномочий, пользования современной оргтехникой и программными продуктами, своевременного выявления и разрешения проблемных ситуаций, приводящих к конфликту интересов.

**Профессионально-функциональные квалификационные требования:** Гражданский служащий должен иметь высшее образование по направлениям подготовки (специальностям) профессионального образования «Статистика», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Информационно-коммуникационные технологии и системы связи», «Информационные системы и технологии», «Математическое обеспечение и администрирование информационных систем», «Менеджмент», «Прикладная информатика», «Прикладная математика и информатика», «Прикладная математика», «Финансы и кредит», «Экономика» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям подготовки. Без предъявления требований к стажу.

**Категория «специалисты» старшей группы должностей**

**Профессиональные знания:** Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, служебных документов, регулирующих порядок составления и представления статистической отчетности (унифицированные формы государственной статистической отчетности), соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей и полномочий, основных позиций прикладной статистики и анализа статистических данных, основ организации труда, прохождения гражданской службы, норм делового общения, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, основ делопроизводства, служебного распорядка Камчатстата, порядка работы со служебной информацией, правил охраны труда и противопожарной безопасности.

**Профессиональные навыки:** профессиональные навыки, необходимые для выполнения работы в сфере, соответствующей направлению деятельности структурного подразделения, обеспечения выполнения поставленных руководством задач, эффективного планирования служебного времени, анализа и прогнозирования деятельности в порученной сфере, использования опыта и мнения коллег, пользования современной оргтехникой и программными продуктами, подготовки деловой корреспонденции.

**Профессионально-функциональные квалификационные требования:** Гражданский служащий должен иметь высшее образование по направлениям подготовки (специальностям) профессионального образования «Статистика», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Информационно-коммуникационные технологии и системы связи», «Информационные системы и технологии», «Математическое обеспечение и администрирование информационных систем», «Прикладная информатика», «Прикладная математика и информатика», «Прикладная математика», «Финансы и кредит», «Экономика», или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям подготовки. Без предъявления требований к стажу.